Утверждаю:

Заведующая
МБДОУ Ловчиковский детский сад

_____ Е.И.Матюхина
Приказ № 1
от « 10 » января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о планировании воспитательно-образовательного процесса

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ловчиковский детский сад

Рассмотрено на заседании педагогического Совета и рекомендовано к утверждению Протокол № 3 от « 10 » января 2018 г.

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о планировании разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденными Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г. № 26;
- ФГОС дошкольного образования (от 17.10.2013 № 1155, зарегистрированном в Минюсте 14.11.2013 №30384);
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038)
- Уставом МБДОУ
- Образовательной программой МБДОУ

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в ДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой Образовательной программы.

1.3. Планы образовательной деятельности с детьми в группе дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы ДОУ в группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

3. Принципы планирования.

3.1. Учет конкретных педагогических условий: возрастной состав группы, условия развития детей.

3.2. Взаимосвязь процессов воспитания и обучения.

3.3. Комплексный тематический подход к реализации образовательной деятельности.

3.3. Регулярность, последовательность, повторность, систематичность воспитательных воздействий.

4. Организация работы.

4.1. Основа планирования педагогического процесса – Образовательная программа ДОУ.

Система планирования образовательной деятельности в ДОУ включает в себя:

- Комплексно-тематическое планирование
- Перспективное планирование организованной образовательной деятельности.
- Календарное планирование

4.2. Календарный план составляется на каждую неделю.

4.3. Календарное планирование осуществляется на основе циклограммы .

4.4. Календарный план составляется в соответствии с режимом дня и содержит следующие разделы:

- планирование 1 половины дня

- планирование организованной образовательной деятельности (групповой, подгрупповой);
- планирование самостоятельной деятельности детей;
- планирование совместной деятельности педагога и детей (групповой, подгрупповой);
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня;
- планирование самостоятельной деятельности детей;
- планирование совместной деятельности педагога и детей (групповой, подгрупповой);
- планирование прогулки;

- взаимодействие с семьями воспитанников.

4.5. Календарное планирование следует осуществлять на основе комплексно-тематического плана.

4.6. В календарном плане отражается:

- утренняя гимнастика, работа по закаливанию, организация подвижных, спортивных игр, упражнений и т.д. (планируется на 2 недели);
- работа по ознакомлению с природой (наблюдения, труд, опыты) (планируется на месяц);
- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
- работа, связанная с развитием игровой деятельности;
- работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
- работа с семьями воспитанников;
- развлечения, досуги, праздники;

4.7 Планирование индивидуальной работы с детьми по всем образовательным областям Образовательной программы в группе планируется отдельно.

4.8. Перспективный комплексно-тематический план составляется на 1 год.

4.9. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности составляется на 1 месяц.

4.10. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей группы и конкретные условия ДОУ.

4.11. Планирование оформляется в печатном виде (редактор Mikrosoft Word, шрифт Times New Roman 12, должно иметь титульный лист и быть утверждено руководителем ДОУ.

5. Документация и ответственность.

5.1. Календарный и перспективный план являются обязательными документами воспитателя.

5.2. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется заведующим ежемесячно с соответствующей пометкой: «Дата проверки. Рекомендации по совершенствованию планирования образовательной деятельности».